

Утверждены
Постановлением
Администрации
Нелидовского муниципального
округа Тверской области
от 29.12.2025 г. № 2946-па



**Изменения в Устав
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №3**

**г. Нелидово
Тверская обл.
2025 г.**

«4.1. К участникам образовательных отношений относятся: учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники Учреждения и их представители, Учреждение.»

«4.13. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Учреждения.

4.14. Учреждение при реализации образовательных программ свободно в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено Федеральным законом.

4.15. К компетенции Учреждения относятся:

4.15.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

4.15.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами.

4.15.3. Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

4.15.4. Установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.15.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

4.15.6. Разработка и утверждение образовательных программ Учреждения, если иное не установлено Федеральным законом.

4.15.7. Разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения.

4.15.8. Прием учащихся в Учреждение.

4.15.9. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ.

4.15.10. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4.15.10.1. Поощрение учащихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом.

4.15.11. Индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ и поощрений учащихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

4.15.12. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

4.15.13. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

4.15.14. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников Учреждения.

4.15.14.1. Проведение социально-психологического тестирования учащихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Порядок проведения социально-психологического тестирования учащихся в Учреждении устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4.15.15. Создание условий для занятия учащимися физической культурой и спортом.

4.15.16. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении» I или II степени.

4.15.17. Содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи.

4.15.17.1. Содействие добровольческой (волонтерской) деятельности учащихся, их участием в общественно полезном труде.

4.15.18. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

4.15.19. Обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

4.15.20. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.16. Учреждение **вправе** вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

4.17. Учреждение **вправе** применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью Учреждения, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено федеральным законодательством. Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Учреждением по согласованию с его учредителем.

4.18. Учреждение **обязано** осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

4.18.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся.

4.18.2. Создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки учащихся, а также безопасные условия воспитания учащихся, присмотра и ухода за учащимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников Учреждения.

4.18.3. Соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Учреждения.

4.18.4. Создавать специальные условия для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в

соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

4.19. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье учащихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки учащихся, а также за жизнь и здоровье работников Учреждения при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки учащихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.».

В данной пачке прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

5 (Пять) листов.

Директор

Т.Н. Кудрова

